

Утвержден
Учредительным собранием

Протокол от 03 сентября 2021 г. №1

У С Т А В

Брянской региональной общественной организации творческих инициатив
«Дворец 32»

г. Брянск
2021

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Брянская региональная общественная организация творческих инициатив «Дворец 32», именуемая в дальнейшем "Организация", является основанной на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для достижения уставных целей объединившихся граждан и юридических лиц - общественных организаций.

Организационно-правовая форма Брянской региональной общественной организации творческих инициатив «Дворец 32» - общественная организация.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Брянская региональная общественная организация творческих инициатив «Дворец 32».

Сокращенное наименование на русском языке: БРОО ТИ «Дворец 32».

1.3. Организация считается созданной как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Брянской области.

1.5. Место нахождения Организации: г. Брянск.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в суде, от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

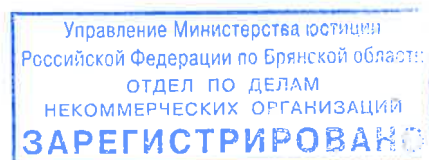
1.12. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.13. Деятельность Организации является гласной, информация о ее целях и программных документах - общедоступной и открытой.

1.14. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти и местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ(ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями деятельности, для которых создана Организация, являются:



- удовлетворение потребностей членов Организации в интеллектуальном, культурном, творческом и нравственном развитии, проведение культурных, творческих, патриотических мероприятий;

- формирование у членов Организации гражданской позиции, способности к творческой инициативе, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей, повышение их культурного уровня;

- поддержка творческих инициатив членов Организации для разработки эффективных социокультурных программ Брянской области, организация мероприятий в сфере культуры и творчества;

- создание условия для творческого самовыражения личности членов Организации;

- гармоничное развитие личности через раскрытие лидерских качеств и способности взаимодействовать в команде;

- содействие повышению культурного уровня жителей Брянской области;

- удовлетворение потребностей жителей Брянской области в творческой самореализации и социально-культурной активности;

- создание условий для творческой профориентации жителей Брянской области.

2.2. Предметом (видами) деятельности организации является:

- создание необходимых условий для совместной коллективно-творческой деятельности членов Организации;

- инициирование, разработка, реализация программ и мероприятий в области культуры, искусства, гражданско-патриотического, военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан;

- организация, проведение и участие в творческих мероприятиях;

- организация сотрудничества творческих коллективов Брянской области в рамках целей Организации;

- участие в работе общественных объединений, имеющих патриотическую, культурную, социальную, физкультурно-спортивную и техническую направленность;

- поддержка самостоятельной и творческой инициативы членов Организации;

- оказание консультативной, методической помощи членам Организации и иным заинтересованным лицам по вопросам реализации творческих инициатив;

- организация работы по выявлению и раскрытию талантов в различных областях творчества;

- оказание интеллектуального, организационного и консультационного содействия перспективным творческим инициативам детей и молодежи;

- выявление талантливых и одаренных людей и вовлечение их в творческую деятельность Организации.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления своих уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам деятельности Организации, вносить предложения в органы государственной власти.
- осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в уставе, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

3.2. Для осуществления своих уставных целей Организация, в соответствии с действующим законодательством, обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Учредителями Организации являются физические лица, достигшие 18 лет и имеющие гражданство Российской Федерации, созвавшие общее собрание, на котором принято решение о создании Организации, утвержден Устав Организации,

избраны руководящие и контрольно-ревизионные органы.

Учредители Организации автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности членов Организации.

4.2. Членство в Организации является добровольным.

4.3. Членами Организации являются:

- достигшие 18 лет граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав Организации, принимающие непосредственное участие в работе Организации;

- юридические лица - общественные организации, разделяющие цели Организации, признающие Устав Организации, принимающие непосредственное участие в работе Организации.

4.4. Все члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.5. Заявление (решение) о приёме в члены Организации подаётся Председателю Организации. Приём в члены Организации принимается решением Правления Организации на основании представления Председателя Организации и письменного заявления гражданина - для физического лица; а для юридического лица на основании представления Председателя и решения руководящего органа юридического лица.

Статус члена Организации является приобретённым после вынесения решения Правлением Организации о принятии его в члены Организации.

4.6. Члены Организации уплачивают вступительные и членские взносы (если указанное решение принято Общим собранием членов) в сроки и размерах, установленных Общим собранием Организации.

4.7. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящий и контрольно-ревизионный органы Организации;

- участвовать во всех проводимых Организацией мероприятиях;

- участвовать в разработке и реализации проектов и программ Организации;

- пользоваться учебно-методическими, информационными разработками Организации;

- пользоваться помощью Организации в защите своих прав, лично участвовать в обсуждении вопросов, касающихся их прав и обязанностей;

- контролировать деятельность руководящих органов Организации: получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с бухгалтерской отчётностью путём направления запросов в Правление Организации. Правление организации должно предоставить запрашиваемую информацию не позднее 10 календарных дней с даты получения запроса;

- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с её деятельностью;

- добровольно выйти из состава членов Организации, на основании заявления (решения) направленного Председателю Организации.

4.8. Члены Организации обязаны:

- принимать участие в Общих собраниях Организации, в деятельности Организации;

- соблюдать нормы настоящего Устава;
- активно содействовать реализации целей Организации;
- укреплять организационное единство Организации;
- своевременно уплачивать взносы;
- выполнять решения руководящих органов Организации, и отчитываться о выполнении принятых на себя обязательств;
- бережно относиться к имуществу Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих ущерб деловой репутации Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям, провозглашённым Организацией.

4.9. Членство в Организации прекращается:

- при выходе из состава членов Организации по собственному желанию;
- при исключении из состава членов Организации;
- смерти физического лица; ликвидации юридического лица (членов Организации).

Член Организации может добровольно выйти из состава Организации, и считается выбывшим из него с момента подачи заявления (решения) поданного Председателю Организации.

Член Организации исключается из её состава при наличии следующих оснований:

- невыполнение решений руководящих органов Организации два и более раз;
- систематическая неуплата членских взносов 2 и более раз (в случае принятие решения Общим собранием об уплате членских взносов);
- совершение действия, дискредитирующего Организацию;
- несоблюдения требований настоящего Устава и противоречие деятельности члена уставным целям Организации.

Решение об исключении члена Организации из её состава принимается Правлением Организации.

Решение об исключении из состава Организации может быть обжаловано в Общее собрание Организации.

V. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

5.1. Органами Организации являются:

- Общее собрание членов Организации;
- Глава Правления Организации;
- Правление Организации;
- Председатель Организации;
- Ревизор.

5.2. Общее собрание членов Организации.

5.2.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее - Общее собрание). Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Ежегодные Общие собрания являются отчётными. Общее собрание правомочно, если на нём присутствует более половины

членов Организации. Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов Организации. По вопросам исключительной компетенции решения принимаются 2/3 голосов присутствующих членов Организации. Каждый член Организации имеет один голос.

Форма голосования (открытая или тайная) определяется Общим собранием.

Дата и место проведения Общего собрания, повестка дня определяется Правлением Организации. Не позднее, чем за 2 недели до даты проведения Общего собрания Правление должно известить всех членов Организации о дате, месте проведения Общего собрания, повестке дня.

Заседания Общего собрания открывает Глава Правления Организации. Затем избираются Председатель и Секретарь Общего собрания, другие рабочие органы.

5.2.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано:

- по решению Председателя Организации;
- по решению Главы Правления Организации;
- по решению Правления Организации;
- по решению Ревизора;
- по инициативе не менее 2/3 членов Организации.

5.2.3. Общее собрание вправе рассматривать любые вопросы, касающиеся деятельности Организации.

5.2.4. К исключительной компетенции Общего собрания Организации относятся следующие вопросы:

- изменение и утверждение Устава;
- определение основных и приоритетных направлений деятельности Организации;
- избрание Председателя Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Главы Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Правления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- определение порядка формирования и использования имущества Организации;
- определение порядка приёма в состав членов Организации и порядка исключения из состава членов Организации;
- принятие решения о размере вступительных, членских и иных взносов, порядке их уплаты членами Организации;
- рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности Организации;
- оценка работы Правления Организации;
- заслушивание и утверждение отчётов Правления Организации, Главы Правления Организации, Председателя и Ревизора Организации;
- утверждение бухгалтерской, годовой и финансовой отчётности Организации;
- вступление в союзы (ассоциации), некоммерческие организации;
- утверждение аудитора для оценки финансового состояния Организации;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации организации, избрание ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение

ликвидационного баланса
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

рганизации.

5.2.5. Решения Общего собрания Организации обязательны для выполнения всеми членами Организации.

5.3. Правление Организации.

5.3.1. В период между Общими собраниями деятельностью Организации руководит постоянно действующий руководящий орган Организации - Правление, осуществляющий права юридического лица от имени Организации и исполняющий обязанности в соответствии с Уставом Организации. Правление избирается общим собранием сроком на 4 года из числа членов Организации. Правление Организации подотчётно Общему собранию. Количество членов Правления Организации определяется Общим собранием. Члены Правления избираются на общем собрании 2/3 голосов от присутствующих членов Организации.

5.3.2. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание ведёт Глава Правления Организации или один из членов Правления по поручению Главы Правления.

5.3.3. Внеочередное заседание Правления Организации созывается по требованию Председателя Организации, Главы Правления, Ревизора, 2/3 членов Правления.

5.3.4. Заседание Правления Организации правомочно при присутствии на нем более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Организации. Форма голосования определяется Правлением Организации.

5.3.5. Правление Организации:

- принимает решения о созыве Общего собрания Организации, в том числе неочередного, назначает дату и место проведения, определяет повестку дня, разрабатывает регламент и порядок проведения Общего собрания;

- руководит подготовкой, организацией и проведением Общего собрания;

- разрабатывает долгосрочные и годовые планы работ по деятельности Организации;

- разрабатывает мероприятия по обеспечению выполнения целей, возложенных на Организацию Уставом и Общим собранием;

- осуществляет контроль за соблюдением положений Устава и выполнением решений Общего собрания;

- осуществляет по представлению Председателя Организации приём и исключение членов Организации, ведёт учёт членов Организации;

- планирует и утверждает календарный план мероприятий Организации;

- утверждает штатное расписание Организации;

- утверждает смету расходов;

- решает спорные вопросы и конфликтные ситуации между членами Организации;

- отчитывается о проделанной работе перед Общим Собранием;

- исполняет решения принятые Общим собранием.

5.3.6. Правление Организации вправе принимать решения по другим вопросам деятельности Организации, не отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания.

5.3.7. Члены Правления Организации могут поставить вопрос о несоответствии

тельности Председателя Организации требованиям Устава и о созыве очередного Общего собрания для обсуждения ситуации и принятия решения о срочном прекращении его полномочий и/или исключении его из членов организации.

5.3.8. Основанием для досрочного прекращения полномочий Председателя, главы Правления, членов Правления, Ревизора является неспособность исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, или обнаружившейся неспособности к подлежащему ведению дел.

5.4. Глава Правления Организации.

5.4.1. Для руководства деятельностью Правлением Организации избирается глава Правления Организации.

5.4.2. Глава Правления Организации:

- руководит Правлением Организации и созывает Правление Организации;
- организует работу по проведению заседаний Правления Организации;
- подписывает решения, принимаемые Правлением Организации;
- организует ведение протоколов Правления Организации;
- отчитывается о деятельности Правления перед Общим собранием организации.

5.4.3. Глава Правления Организации избирается Общим собранием Организации сроком на 4 года.

5.5. Председатель Организации является исполнительным органом и может входить в состав Правления.

5.5.1. Председатель Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации в период между заседаниями Правления.

5.5.2. Председатель Организации:

- без доверенности действует от имени Организации в отношениях с государственными, общественными, международными организациями и иными юридическими и физическими лицами;
- подотчётен Общему Собранию, Правлению, Главе Правления Организации;
- несёт ответственность за выполнение уставных целей перед Общим собранием;
- представляет отчёт Общему собранию, Правлению о деятельности организации;
- издаёт приказы и распоряжения, обязательные для штатных сотрудников организации;
- осуществляет в рамках действующего законодательства другие действия, необходимые для достижения целей Организации, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Правления Организации;
- выполняет решения, принимаемые Общим собранием, Правлением организации.

5.5.3. Председатель Организации избирается Общим собранием сроком на 4 года.

5.6. Контрольно-ревизионный орган Организации - Ревизор.

5.6.1. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Ревизор избирается на Общем собрании Организации

оком на 4 года.

5.6.2. Ревизор вправе требовать от членов Организации или должностных лиц Организации все необходимые документы и личные объяснения, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Организации;

5.6.3. Ревизор осуществляет ревизии не реже 1 раза в год.

5.6.4. Ревизор представляет результаты проверок Правлению и Общему собранию Организации.

5.6.5. Ревизором не могут быть члены Правления Организации.

5.6.6. Ревизор подотчётен Общему собранию Организации. Порядок деятельности Ревизора определяется Положением о Ревизоре, утверждаемом на общем собрании.

5.6.7. Ревизор ежегодно представляет отчёт о проверках финансово-хозяйственной деятельности Организации Общему собранию.

VI. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

6.1. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, строения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, оргтехнику, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации могут находиться учреждения и заведения, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с уставными целями.

6.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные, членские и иные взносы членов Организации (в случае принятия решения Общим собранием об уплате взносов);
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от участия в грантах(конкурсах) в рамках целей и задач организации;
- поступления от приносящей доход деятельности (поступления от проводимых ассамблей, концертов, конкурсов, фестивалей, выставок, симпозиумов, экскурсий, конференций, лекториев в рамках целей Организации);

6.4. Собственником имущества Организации является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю в имуществе, принадлежащем Организации. Доходы Организации не могут перераспределяться между членами Организации и используются для достижения уставных целей.

6.5. Организация ведет учет доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Внесение изменений в Устав относится к исключительной компетенции Общего собрания Организации. Решение о внесении изменений в Устав принимается

квалифицированным большинством голосов, принятого 2/3 голосов отсутствующих членов на Общем собрании Организации.

7.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации. Устав вступает в законную силу с момента такой регистрации.

VIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Реорганизация Организации (слияние, разделение, присоединение, деление, преобразование) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, принятого 2/3 голосов присутствующих членов на Общем собрании организации.

8.4. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации, первая Организация считается реорганизованной с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединённой организации.

8.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесение в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8.6. Ликвидация Организации может быть осуществлена по решению суда на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, а также по решению Общего собрания, принятого 2/3 голосов присутствующих членов на Общем собрании Организации.

8.7. Общее собрание избирает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ порядок и сроки ликвидации Организации.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Организации.

8.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Организации.

8.10. Выплата денежных сумм кредиторам производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом.

8.11. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждает Общее собрание Организации.

8.12. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество организации направляется на цели предусмотренные Уставом и (или) на благотворительные цели.

8.13. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Организация обеспечивает учёт и сохранность документов и при прекращении деятельности своевременно передаёт их в установленном законом порядке в архив.

Запись о государственной регистрации в ЕГРЮЛ внесена
«02» ноября 2021 года за основным государственным
регистрационным номером:

1	2	1	3	2	0	0	0	0	5	0	7	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Учетный номер:

3	2	1	2	0	1	0	9	5	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
двенадцать листов.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Брянской области



Н.Е. Рудакова

«03» ноября 2021 г.

Прошито и пронумеровано
(Двенадцать листов)
12

/В.А.Покидов/